



NEMZETI
KÖZSZOLGÁLATI
EGYETEM
LUDOVIKA

KÖZIGAZGATÁSI TOVÁBBKÉPZÉSI INTÉZET

FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ TITKOS ÜGYKEZELŐI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉSHEZ

(tisztviselők és képzési referenseik részére)

2021. július

Tartalom

1.	BEVEZETŐ	3
2.	A TITKOS ÜGYKEZELŐI VIZSGA TERVEZÉSÉNEK FOLYAMATA	4
3.	TITKOS ÜGYKEZELŐI VIZSGÁRA JELENTKEZÉS FOLYAMATA A KÉPZÉSI REFERENS SZEMSZÖGÉBŐL.....	6
4.	TITKOS ÜGYKEZELŐI VIZSGÁRA JELENTKEZÉS FOLYAMATA A TISZTVISELŐ SZEMSZÖGÉBŐL.....	7
5.	EREDMÉNYEK MEGTEKINTÉSE, BIZONYÍTVÁNY LETÖLTÉSE	9
6.	ISMÉTLŐVIZSGÁRA TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS FOLYAMATA	10
7.	KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK	11

1. Bevezető

A jelen felhasználói útmutató célja, hogy segítséget nyújtson a tisztviselők és képzési referenseik számára a titkos ügykezelői vizsgára történő jelentkezéshez.

Az útmutató összeállításakor első lépésben a Probono rendszerben történő képzéstervezésre térünk ki, mely a vizsgára történő jelentkezés előfeltétele. A tervezés lépéseinek bemutatását követően képernyőképekkel támogatva mutatjuk be a jelentkezés lépéseit a tisztviselők, illetve képzési referenseik szemszögéből.

Bízunk benne, hogy az útmutató hasznos segítséget nyújt a jelentkezés folyamatában!

Amennyiben a jelentkezés vagy a regisztráció folyamatával kapcsolatban kérdései lennének, kérjük technikai segítségnyújtás céljából forduljon bizalommal Ügyfélszolgálatunkhoz az alábbi elérhetőségeken:

Telefon: 06 1 432 9030 / 1. menüpont.

E-mail: tovabbkepzes@uni-nke.hu.

A képzéssel kapcsolatos kérdéseket szervező kollégáink az alábbi elérhetőségeken válaszolják meg:

Fejesné Taskó Tünde

E-mail: Tasko.Tunde@uni-nke.hu,

Telefon: 06 1 432 9281

Takács Marianna

E-mail: Takacs.Marianna@uni-nke.hu,

Telefon: 06 1 432 9280

Eredményes felkészülést kívánunk!

Nemzeti Köszolgálati Egyetem
Közigazgatási Továbbképzési Intézet

2. A titkos ügykezelői vizsga tervezésének folyamata

A titkos ügykezelői vizsgára történő jelentkezés esetén első lépésként be kell tervezni a vizsgát a közszolgálati tisztviselő részére. A vizsga betervezése a képzési referens által történik. Amíg ez nem történik meg, addig nem lehet a vizsgára jelentkezni vagy jelentkeztetni!

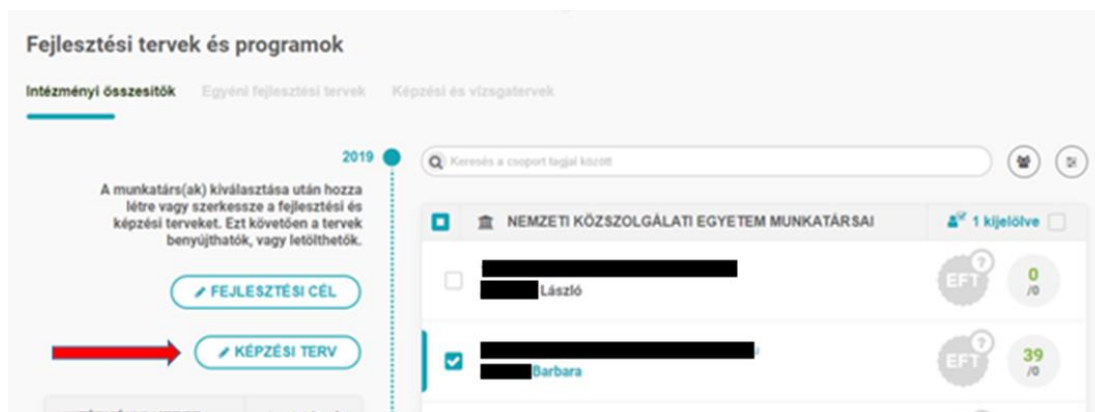
A tervezéshez, illetve a jelentkezéshez a tisztviselőnek regisztrációval kell rendelkeznie a Probono felületén.

A regisztrációval, valamint a rendszer használatával kapcsolatosan a <https://probono.uni-nke.hu/tartalom/utmutatok> oldalon elérhető tisztviselőknek szóló felhasználói útmutató nyújt információt a tisztviselőknek.

FIGYELEM! Gazdálkodó szervezeteknél foglalkoztatott jelentkezők (egyéni jelentkezők) esetében eltérő a jelentkezés folyamata, amelyet külön felhasználói útmutató ismertet. Az útmutató elérhető honlapunkon: <https://kti.uni-nke.hu/kozigazgatasi-vizsgak/titkos-ugykezeloi-vizsga/jelentkezes>

A titkos ügykezelői vizsga képzési tervbe történő rögzítéséhez a képzési referenseknek a következő lépéseket kell megtenniük:

1. A tervezési felület a nyitólap jobb felső oldalán, a regisztrált felhasználó monogramja alatt megnyíló **„Szervezés”** menüpont **„Képzéstervező”** almenü, **„Fejlesztési tervek és programok”** cím alatt a **„Képzési és vizsgatervek”** oldal használatával, amely az alábbi linkre kattintva érhető el:
<https://probono.uni-nke.hu/szervezesi-portal/kepzesstervezo/ekt?&&&url=ekt>
2. A **„Fejlesztési tervek és programok/Intézményi összesítők”** menüpontban ki kell választani azt a tisztviselőt, akit a képzésre kívánnak beiskolázni. Ezt követően a **„Képzési terv”** gombra kell kattintani.



3. A kiválasztott tisztviselő képzési tervébe a **„Képzési és vizsgatervek”** menüpont alatt fel kell venni a titkos ügykezelői vizsgát. Ezután a **„Rögzítem”** gombra kell kattintani.

Fejlesztési tervek és programok

Intézményi összesítők Egyéni fejlesztési tervek **Képzési és vizsgatervek**

2019

Keresse meg a célként megjelölt képzési programo(ka)t és adja hozzá a tisztviselő(k)hoz.

KIVÁLASZTOTT SZEMÉLY

Barbara

✓ SZEMÉLY(IEK) HOZZÁADÁSA

✗ Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam

RÖGZÍTEM

NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM KÉPZÉSI PROGRAMJAI férőhelyek

Program	Pont	Férőhely
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM Közigazgatási alapvizsga	0 pont	5670 / 60
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM Ügykezelői alapvizsga	0 pont	206 / 60
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM ✓ Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam PN-0270-1401-MB	24 pont	399 / 500
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM		160

4. A tervezést a „**Rögzítés**” gomb megnyomásával kell véglegesíteni.

KÉPZÉSI PROGRAMOK ÉS TISZTVISELŐK ÖSSZERENDELÉSE ✕

A következő listában megtalálja a jelenlegi összerendelés eredményét. Megjelöltük azokat a tisztviselőket, akikhez a kíván programok közül egyes elemek jelenleg nem rendelhetők hozzá.

Ezek a képzési programok nem kerülnek bele az adott tisztviselők képzési tervébe, így előfordulhat hogy egyénileg kell véglegesíteni azokat a lehetséges képzési programkinálatból. Rögzítést követően láthatja a végleges, tárolt eredményt.

✓ Barbara

MÉGSEM **RÖGZÍTÉS**

A tervből a Titkos ügykezelői vizsga mindaddig törölhető, amíg nem kerül rögzítésre eredmény (jelenlét vagy távolmaradás, illetve érdemjegy). A törléshez A „**Fejlesztési tervek és programok / Intézményi összesítők**” menüpontban a kiválasztott tisztviselő nevére kattintva a rendszer kilistázza a betervezett programokat. A törölhető programok mellett megjelenő „**Törlés**” gombra kattintva a betervezett program törlődik.

Barbara

EFT 63 / 0

Születési név: BARBARA – Születési hely: – Anyja neve:

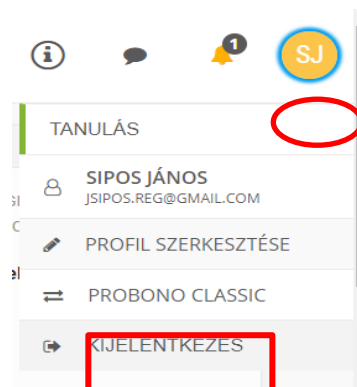
✓ ADATLAP SZERKESZTÉSE PORTFÓLIÓ MEGTEKINTÉSE

Program	Állapot	Pont
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM Az Alaptörvény bemutatása és értékei (e-learning gyakorlati ...)	ELVÁRT TÖRLÉS	30 pont
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM Az ASP integrált szolgáltatásai - Hogyan támogatja az ASP s...	ELVÁRT TÖRLÉS	9 pont
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam	ELVÁRT TÖRLÉS	24 pont

A tervezést követően a titkos ügykezelői vizsgára történő jelentkezés történhet a képzési referens által vagy önállóan. A következő oldalon először a képzési referens általi jelentkezést, majd ezt követően az önálló jelentkezés lépéseit vesszük végig. A referens általi jelentkezés nem sokban tér el ettől, csak annyi a különbség, hogy a referensnek a jelentkezés előtt rá kell keresni arra tisztviselőre, akit jelentkezteni kíván.

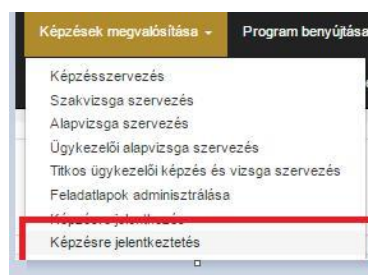
A képzéseket a *Probono Classic* felületről fogja elérni.

Ehhez kérem, hogy kattintson az *Új Probono* felület jobb felső sarkában található narancssárga, kör alakú – monogramját tartalmazó – ikonra, majd az innen legördülő menüsorból válassza ki a *Probono Classic* menüpontot.

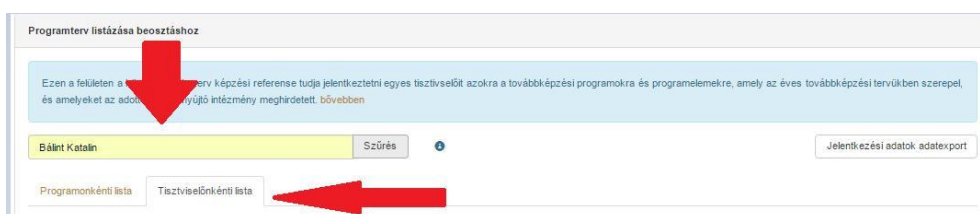


3. Titkos ügykezelői vizsgára jelentkezés folyamata a képzési referens szemszögéből

Miután megtörtént a képzés referens általi betervezése, a Probono felületén a **„Képzések megvalósítása”** menüpont **„Képzésre jelentkeztetés”** almenüpontjára kell kattintani.



Ezt követően rá kell keresni a tisztviselő nevére. Ehhez át kell kattintani a **„Tisztviselőnkénti lista”** fülre. Majd a beviteli mezőbe be kell írni a keresett tisztviselő nevét és a **„Szűrés”** gombra kell kattintani.



A kiválasztott tisztviselő adatlapján jobb oldalon található képzések részen meg kell nyomni a **„Jelentkeztetés”** gombot a **„Titkos ügykezelői vizsga”** neve mellett.

Tisztviselő neve	Szül. dátum	Szül. hely	Anyja szül. neve	Továbbképzési program
Bálint K				PN-0364-1609-MK közzszolgálati, általános közigazgatási ismeretek 12 tanulmányi pont Jelentkeztetés PN-0365-1609-MK OBH teszt képzés közzszolgálati, általános közigazgatási ismeretek 12 tanulmányi pont Jelentkeztetés PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont Jelentkeztetés

Ezt követően ki kell választani a megfelelő időpontot, majd meg kell nyomni a **„Jelentkezés”** gombot!

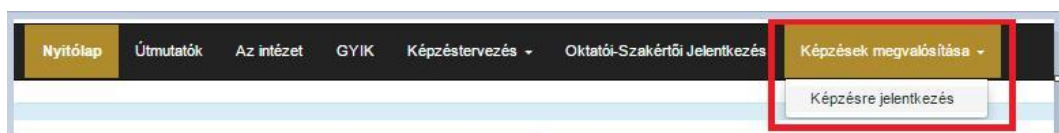
Sikeres jelentkezés esetén az alábbi kép fog látszódni:

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kursus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [Képzés:2017.02.08 - 2017.02.09 ;Vizsga:2017.02.10] Lejelentkezési határidő: 2017.02.05
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

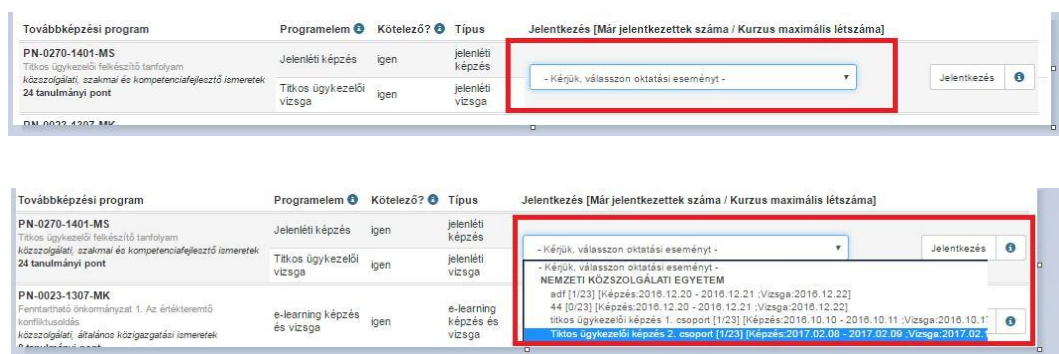
A jelentkezés mindaddig törölhető, amíg a pirossal jelölt lejelentkezési határidő nyitva áll, illetőleg amíg nem került rögzítésre eredmény.

4. Titkos ügykezelői vizsgára jelentkezés folyamata a tisztviselő szemszögéből

Miután megtörtént a képzés referens általi betervezése, a Probono felületén a tisztviselőnek be kell jelentkeznie a Probono-ban regisztrált e-mail címével és jelszavával a felületre, és a **„Képzések megvalósítása”** menüpont **„Képzésre jelentkezés”** almenüpontjára kell kattintania.



A legördíthető menü segítségével válassza ki a kívánt időpontot!



A **„Jelentkezés”** gombra történő kattintással tudja jelentkezését véglegesíteni. A kék színű információ gomb segítségével a jelentkezést követően tudja ellenőrizni a további szabad időpontokat abban az esetben, ha módosítani szeretné a jelentkezését.

A jelentkezés a vizsgaeseményre akkor sikeres, ha a **„Jelentkezés”** gomb eltűnik és helyette egy piros lomtár szimbólum jelenik meg.

A rendszer a sikeres jelentkezésről egy e-mail üzenetben is tájékoztatja a tisztviselőt. (Figyelem! A jelentkezés sikerességét nem befolyásolja a visszaigazoló e-mail megérkezése). A jelentkezés az értesítő üzenet megérkezésétől függetlenül is sikeres. A rendszer az e-mail üzenetet minden esetben kiküldi. A tapasztalatok alapján akkor nem érkezik meg a levél:

- Ha hibásan került megadásra a felhasználó e-mail címe;
- Ha a levelet fogadó szervezet levelezőrendszerében tiltásra kerül (levélszemét) a Probono rendszer központi e-mail címe.

Amennyiben nem állnak rendelkezésre szabad időpontok, vagy nincs meghirdetve új időpont, kérjük, hogy az új időpontokkal kapcsolatosan érdeklődjön szervezőinknél az alábbi elérhetőségeken:

Fejesné Taskó Tünde:
E-mail: Tasko.Tunde@uni-nke.hu
Telefon: 06 1 432 9281

Takács Marianna:
E-mail: Takacs.Marianna@uni-nke.hu
Telefon: 06 1 432 9280

Fontos! Amennyiben a kiválasztott időpontot utólag módosítani szeretné, ez az alábbi módon tehető meg, **a lejelentkezési határidő lezárásáig:**

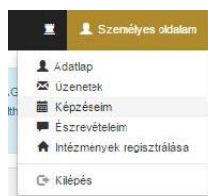
A piros lomtár ikon segítségével törölheti a korábban kiválasztott időpontot:

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]	Jelentkezés törlése
PN-0270-1401-MS Titkos Ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [2/23] [Képzés:2017.02.08 - 2017.02.09 ; Vizsga:2017.02.10] Lejelentkezési határidő: 2017.02.05	
	Titkos Ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga		

A vizsgaesemény törlését követően – abban az esetben, ha van más meghirdetett időpont – lehetővé válik új időpont kiválasztása, a fentiekben ismertetettek szerint.

Figyelem! A lejelentkezési határidő lezárását követően a vizsgaesemény törlése és új időpont kiválasztása már nem lehetséges, és a képzés díja kiszámlázásra kerül!

Sikeres jelentkezést követően a rendszer a jelentkezésről e-mailes értesítést küld, illetve a **„Személyes oldalam” / „Képzéseim”** almenüpontban bármikor elérhetők a vizsga részletei.



Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés	Képzés Részletek	-	-
			Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga Részletek	-	-

A **„Részletek”** gombra történő kattintással megtekinthető a vizsga helyszíne, valamint kezdő időpontja, illetve a vizsgaszervező elérhetősége.

A **„Részletek”** gomb megnyomását követően az alábbi kép lesz látható:

Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés	Képzés Részletek	-	-
			Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga Részletek	-	-

Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam – Titkos ügykezelői vizsga

Időpontok

Képzés kezdési ideje: 2017.02.10. 09:00
 Képzés vége: 2017.02.10. 12:00
 Bejelentkezési határidő: -

Helyszín

A képzés helyszíne: 1118 Budapest XI. kerület Mátyási út 5. (1. terem (Kelenhegyi))

Kapcsolattartó elérhetőségei

Név: Bálint Katalin
 Email: balint.katalin@vki.uni-nke.hu
 Telefon: 1234567

Bezár

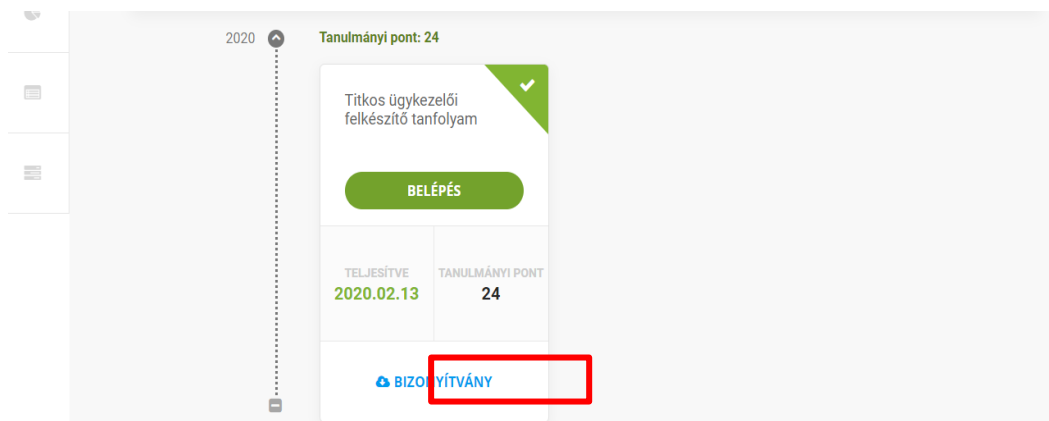
5. Eredmények megtekintése, bizonyítvány letöltése

A vizsgát követően a képzésszervező 2 munkanapon belül rögzíti az eredményeket a Probono felületén. Az eredmények rögzítését követően a Probono rendszer automatikusan előállítja a bizonyítványokat. A bizonyítványok legenerálása a vizsgát követő napra automatikusan megtörténik.

A sikeres vizsgát tett vizsgázók a bizonyítványt a Probono felületre történő bejelentkezést követően a **„Tanulás”** menüpont **„Portfólió”** almenüpontjában tudja letölteni (pirossal jelölve az alábbi képen).

The screenshot shows the Probono DEMO system interface. The top navigation bar includes the 'TANULÁS' (Learning) menu, which is highlighted with a red box. Below it, the 'PORTFÓLIÓ' (Portfolio) sub-menu is also highlighted with a red box. The main content area displays the 'KOMPETENCIAPROFILOM' (My Competence Profile) section, which includes a list of competencies and a 'Minden kompetencia terület' (All Competence Areas) section with a donut chart showing progress. The chart is divided into segments labeled A0, A1, A2, B1, and B2, with a green segment labeled '4' in the center. The chart is also labeled 'MÉRÉS' (Measurement) and 'ÖNÉRTÉKELÉS' (Self-assessment).

A képen jelölt **„Bizonyítvány”** felíratra kattintva a rendszer egy fokozott biztonságú elektronikusan aláírt pdf fájlt nyit meg. Az alábbi felületen a képzéshez kapcsolódó összes információ elérhető.



6. Ismétlővizsgára történő jelentkezés folyamata

Abban az esetben, ha a vizsgázó sikertelen vizsgát tesz, a képzési referensnek újra be kell terveznie a titkos ügykezelői vizsgát (lásd: útmutató „Titkos ügykezelői vizsga tervezésnek folyamata” című fejezet), a jelentkezés csak ezt követően lehetséges.

Rögzített programok listája

Név	Csoport	Tanulmányi pont
☐ a Programtulajdonos: NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM (795713) PN-0364-1809-MK	Közzszolgálati	12
☐ OBH teszt képzés Programtulajdonos: NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM (795713) PN-0365-1809-MK	Közzszolgálati	12
☐ Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam Programtulajdonos: NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM (795713) PN-0270-1401-MS	Közzszolgálati	24
☐ Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam Programtulajdonos: NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM (795713) PN-0270-1401-MS	Közzszolgálati	24

Törölés

A tervezést követően a tisztviselőnek be kell jelentkezni a Probono rendszer felületére, majd ezt követően a „**Személyes oldalam**” menüpont „**Képzéseim**” részre kell kattintani.

Ezután újra jelentkeznie kell a következő vizsga alkalomra. a „**Jelentkezés**” gomb megnyomásával.



Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	0	Jelenléti képzés	4.4	Részletek
Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga	-	-	-	Részletek
Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés	-	-
Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga	-	-	-	-

Még nem jelentkezett oktatási eseményre. **Jelentkezés**

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurszus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	-
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	-

- Kérjük, válasszon oktatási eseményt -
- Kérjük, válasszon oktatási eseményt -
NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
44 [2/23] [Képzés:2016.12.20 - 2016.12.21 ; Vizsga:2016.12.22]
55 [0/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22 ; Vizsga:2016.12.28]
titkos ügykezelői képzés 1. csoport [0/23] [Képzés:2016.10.10 - 2016.10.11 ; Vizsga:2016.10.17]
titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [Képzés:2017.02.08 - 2017.02.09 ; Vizsga:2017.02.10]

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kursus maximális létszáma]	
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	55 [0/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22; Vizsga:2016.12.28]	Jelentkezés
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga		

A jelentkezést követően a vizsga dátuma megjelenik.

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kursus maximális létszáma]	
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	55 [1/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22; Vizsga:2016.12.28]	
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	Lejelentkezési határidő: 2016.12.20	

7. Kiegészítő információk

Abban az esetben, ha a vizsgázó vizsgadíjának kiegyenlítése nem a normatíva terhére történik, akkor a felület lehetőséget biztosít a **„Számlázási adatok”** funkció használatára. Kérjük, hogy ezt a funkciót csak abban az esetben használja, ha a titkos ügykezelői vizsga nem normatíva terhére kerül kiegyenlítésre.

A felületen a számlázási adatok funkció a tisztviselő **„Adatlap”**-ján érhető el.

BELÉPÉSI ADATOK

Jelenlegi e-mail cím

Új e-mail cím

Email cím

Mentés

Mégsem

JELSZÓ VÁLTOZTATÁS

SZEMÉLYES ADATOK

SZÁMLÁZÁSI ADATOK

TOVÁBBKÉPZÉSI KÖTELEZETTSÉG MEGHATÁROZÁSÁHOZ / KÖZIGAZGATÁSI VIZSGÁRA VALÓ JELENTKEZÉSHEZ SZÜKSÉGES ADATOK

TERÜLETILEG ILLETÉKES SZERVEZET

JOGOSULTSÁGOK

A **„Számlázási adatok”** részre történő kattintást követően az adatokat pontosan és hiánytalanul kell kitölteni. A csillaggal jelölt részek kitöltése kötelező. Az adatok megadását követően a **„Mentés”** gombra kell kattintani.

SZÁMLÁZÁSI ADATOK

Számlázási név *

Cég megnevezése *

Számlázási cím *

Cég esetén adószám *

Mentés

Mégsem