



NEMZETI
KÖZSZOLGÁLATI
EGYETEM
A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

**FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÓ
TITKOS ÜGYKEZELŐI KÉPZÉSRE ÉS VIZSGÁRA
JELENTKEZÉSHEZ**

(Gazdálkodó szervezetek részére)

2019. augusztus

Tartalom

1. Bevezető.....	3
2. Regisztráció folyamata.....	4
3. A jelentkezés folyamata	7
4. Eredmények megtekintése, bizonyítvány letöltése	11
5. Ismétlővizsgára történő jelentkezés folyamata	11

1. Bevezető

A felhasználói útmutató célja, hogy a gazdálkodó szervezetek munkatársai számára a titkos ügykezelői vizsga felkészítő tanfolyamára és vizsgára történő jelentkezéshez segítséget nyújtson.

Az útmutató összeállításakor első lépésben a Probono rendszerben történő regisztrációra térünk ki, mely a felkészítő tanfolyamra és a vizsgára történő jelentkezés előfeltétele. A regisztrációt követően képernyőképekkel támogatva mutatjuk be a jelentkezés lépéseit.

Bízunk benne, hogy az útmutató összeállítása hasznos segítséget nyújt a jelentkezés folyamatában!

Amennyiben a jelentkezés, regisztráció folyamatával kapcsolatban kérdései lennének, kérjük technikai segítségnyújtás céljából forduljon bizalommal Ügyfélszolgálatunkhoz az alábbi elérhetőségeken:

Telefon: 06 1 432 9030 / 1. menüpont.

E-mail: tovabbkepzes@uni-nke.hu.

A képzéssel kapcsolatos kérdéseket szervező kollégánk az alábbi elérhetőségeken válaszolja meg:

Bálint Katalin

E-mail: Balint.Katalin@uni-nke.hu,

Telefon: 06 1 432 9284.

Jó tanulást, eredményes felkészülést kívánunk!

Nemzeti Közszolgálati Egyetem
Közigazgatási Továbbképzési Intézet

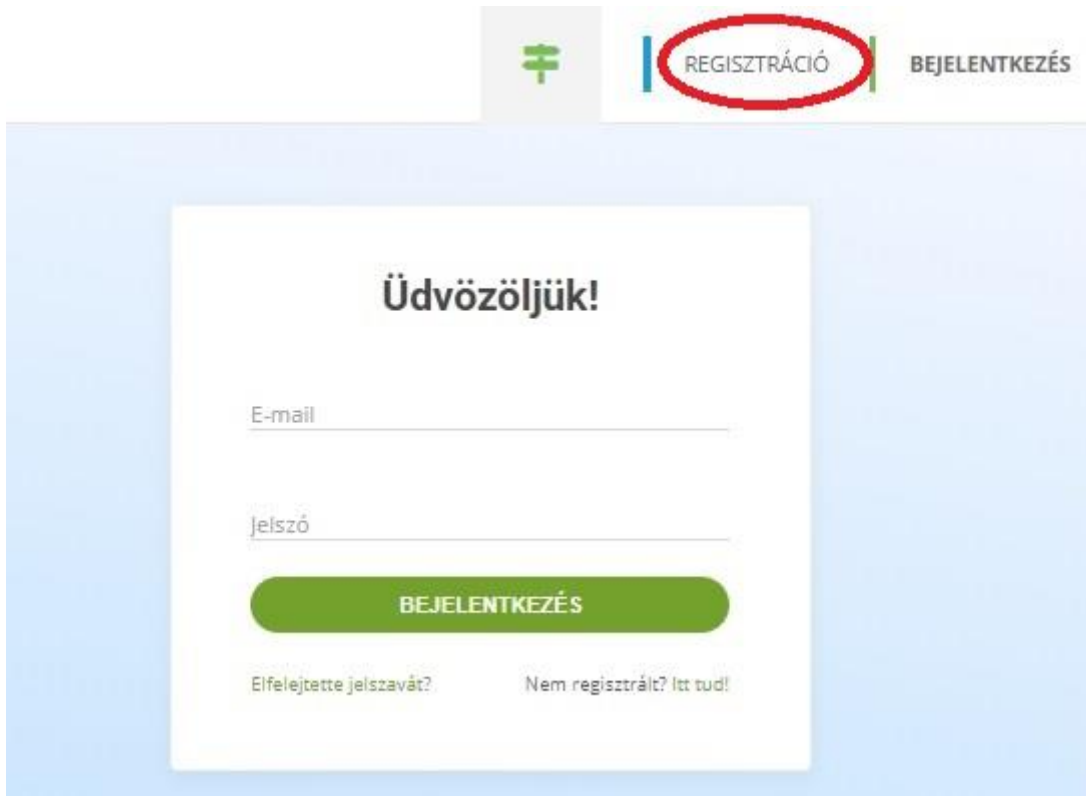
2. Regisztráció folyamata

A regisztráció a képzésre és a vizsgára történő jelentkezés előfeltétele, ennek hiányában érvényes jelentkezésre nincsen lehetőség.

Fontos, hogy amennyiben több résztvevő érkezik egy szervezettől, akkor minden résztvevőnek külön-külön be kell regisztrálnia. Annak a személynek az adatait kell minden esetben megadni, aki a képzésen és vizsgán ténylegesen részt fog venni.

Amennyiben még nem rendelkezik regisztrációval a Probono felületén, akkor az alábbi lépések segítségével regisztrálhat:

1. Nyissa meg Google Chrome vagy Mozilla Firefox böngészőjében a <https://probono.uni-nke.hu> címet!
2. Kattintson a regisztráció gombra!



Fontos! Minden felhasználó csak egy regisztrációval rendelkezhet a rendszerben! Regisztráció során ügyeljen arra, hogy az e-mail címe egy létező cím legyen, valamint pontosan adja meg címét. A rendszer az aktiválás lezárását biztosító linket a megadott e-mail címre fogja kiküldeni. Az aktiváló e-mail hiányában nem fogja tudni aktiválni a regisztrációt. Abban az esetben, ha az aktiváló e-mail nem érkezne meg, ellenőrizze le a levelezőrendszer levélszemét mappáját! Ha e-mail címét tévesen adta meg, akkor a regisztrációja inaktív marad és 168 óra múlva automatikusan törlésre kerül. 168 óra leteltét követően újra tud regisztrálni.

3. A regisztrációs lapon töltsön ki minden adatot pontosan és hiánytalanul! Az adatok pontos és hiánytalan kitöltése azért fontos, mert a különböző képzésszervezési dokumentumok (jegyzőkönyv, bizonyítvány, ajtólista, jelenléti ív, stb.) ezen adatok alapján kerülnek kitöltésre. Amennyiben valamelyik adat hibás vagy hiányos, akkor a vizsga letételét igazoló bizonyítványon is hibásan, hiányosan kerül megjelenítésre.

1 / 3 - Alapadatok

E-mail cím* <input type="text" value="teszt@email.hu"/>	Anyja neve NÉV ELŐTAG <input type="text"/>
Teljes név NÉV ELŐTAG <input type="text"/>	VEZETÉKNÉV* <input type="text"/>
VEZETÉKNÉV* <input type="text" value="Teszt"/>	KERESZTNÉV* <input type="text"/>
KERESZTNÉV* <input type="text" value="Felhasználó"/>	NÉV UTÓTAG <input type="text"/>
NÉV UTÓTAG <input type="text"/>	Születési adatok SZÜLETÉSI IDŐ* <input type="text"/>
Telefonszám <input type="text"/>	ORSZÁG* <input type="text" value="Magyarország"/>
Másodlagos e-mail cím <input type="text"/>	TELEPÜLÉS* <input type="text"/>
<input type="button" value="VISSZA"/> <input type="button" value="TOVÁBB"/>	ÁLLAMPOLGÁRSÁG* <input type="text" value="magyar"/>
	NEM* <input checked="" type="radio"/> Nő <input type="radio"/> Férfi
	<input type="button" value="VISSZA"/> <input type="button" value="TOVÁBB"/>

A következő oldalon a Jogosultságokat lehet megigényelni. Válassza ki az „Egyéni vizsgázó vagyok” szerepet. Ekkor megjelennek a számlazással összefüggő adatmezők.

A számlázási adatok pontos kitöltése fontos, tekintettel arra, hogy a számla kiállítása ezen adatok lapján fog megtörténni!

Amennyiben a képzés díját a munkáltató fizeti, kérjük, hogy a számlázási adatoknál a Befizető kiválasztását követően (Cég) minden kitöltendő sorban a befizető adatai kerüljenek feltüntetésre! (A „számlázási név” és a „cég megnevezése” soron is a cég nevét tüntesse fel!)


3 / 3 - Jogosultságok

Jogviszony*

- Köztisztviselő vagyok
- Egyéni vizsgázó vagyok
- Más szerepet igényelnék
- Nem igényelek szerepet

Számlázási adatok

BEFIZETŐ*

- Cég 
- Magánszemély

SZÁMLÁZÁSI NÉV*

CÉG MEGNEVEZÉSE*


CÉG ADÓSZÁMA*

SZÁMLÁZÁSI CÍM*

Abban az esetben, **ha a jelentkező és a befizető magánszemély,** akkor a számlázási adatoknál a saját személyes adatait kell megadni, ezen adatok alapján kerül kiállításra a számla. Magánszemély esetén meg kell adni az adóazonosító jelet is, illetve el kell fogadni az adóazonosító jel kezelésére vonatkozó Nyilatkozatot, melynek bepipálásával a jelentkező hozzájárul az adatok kezeléséhez, a szabályzatban ismertetett feltételek szerint.

Számlázási adatok

BEFIZETŐ*

- Cég
- Magánszemély 

SZÁMLÁZÁSI NÉV*


ADÓAZONOSÍTÓ JEL*

SZÁMLÁZÁSI CÍM*

Jelen személyes adat megadásával hozzájárul a Nemzeti Községi Bizottság által üzemeltetett Probono portál működésével és szolgáltatásával kapcsolatos adatkezeléshez, a személyes adat felvétele és kezelése az önkéntes hozzájáruláson alapul.

A Nemzeti Községi Bizottság az adatkezelés során kizárólag az adatkezelés céljához kötötten, az adatkezeléshez szükséges mértékben és ideig, jogszabályi kötelezettségeinek (= értsd. a számlázás) teljesítése érdekében jár el, összhangban az Info tv. és az NftI. rendelkezésével.

Jelen személyes adat kezelésére a képzés számlájának kiállításáig, de legfeljebb az első sikertelen vizsgát követő 12 hónapig kerül sor.

NYILATKOZAT ELFOGADÁSA 

A piros csillaggal jelölt részek kitöltése kötelező! A személyes adatok, valamint a számlázási adatok pontos és hiánytalan kitöltése és az „egyéni vizsgázó” szerep megigénylése a jelentkezés feltétele.

Ha minden szükséges adatot kitöltött, akkor kattintson a „Küldés” gombra!


4. Miután a rendszer által automatikusan küldött üzenetben található link segítségével aktiválta regisztrációját, lépjen be a felületre a jobb szélén található „Bejelentkezés” gomb segítségével! (Ezzel a regisztrációs folyamat lezárult.)



5. Adja meg regisztrált e-mail címét és jelszavát! Lépjen be a felületre!

A white login form with a light blue border. At the top center is the text 'Üdvözljük!'. Below it are two input fields: 'E-mail' and 'Jelszó'. A green button with the text 'BEJELENTKEZÉS' is centered below the fields. At the bottom left is the text 'Elfelejtette jelszavát?' and at the bottom right is 'Nem regisztrált? Itt tud!'.

Belépés után Ön az „Új” Probono felületet látja.

Egyéni vizsgázóként a képzéseket a Probono Classic felületről fogja elérni. Ehhez kérjük, hogy kattintson a zöld színű útjelző tábla ikonra , majd lépjen át a Probono Classic felületre!

A következőkben a jelentkezés folyamatát fogjuk bemutatni lépésről-lépésre haladva.

3. A jelentkezés folyamata

A belépést követően a felületen a „Képzések megvalósítása” menüpont „Egyéni képzés jelentkezés” almenüpontra kell kattintani.

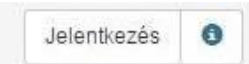


Amennyiben rendelkezésre állnak olyan képzési és vizsgaidőpontok, amelyeken van még szabad hely, akkor az alábbi kép lesz látható:

Gombár-Biró Éva továbbképzési tervében szereplő továbbképzési programjai				
Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam Közszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Tük képzés [2/23] Képzés: 2016.09.14-15; vizsga: 2016.09.20
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

A legördíthető menü segítségével válassza ki a kívánt időpontot! Figyeljen arra, hogy a **képzésre történő jelentkezésével egyúttal a vizsga időpontra is jelentkezik!** A legördíthető menüben első helyen találja a képzés időpontját, rögtön mögötte pedig a vizsga dátumát. **Kérjük, vegye figyelembe a jelentkezéskor, hogy a képzés és vizsgapárok egymástól nem választhatók el, azaz egy képzési időponthoz egy fix vizsgaidőpont tartozik.**

Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]	
Tük képzés [2/23] Képzés: 2016.09.14-15; vizsga: 2016.09.20	Jelentkezés

A „Jelentkezés”  gombra kattintva tudja a jelentkezését véglegesíteni. A kék színű információ gomb segítségével a jelentkezést követően tudja ellenőrizni a további szabad időpontokat abban az esetben, ha módosítani szeretné a jelentkezését.

A „Jelentkezés” gomb megnyomását követően újra fel fog ugrani a „Számlázási adatok megadása” felület. Itt még lehetősége van a számlázási adatok korrigálására, amennyiben szükséges. Ha nem kívánja az adatokat módosítani, akkor csak **kattintson a „Jelentkezés megerősítése” gombra!**

Számlázási adatok megadása

Számlázási név

Cég megnevezése

Számlázási cím

Cég esetén adószám

Jelentkezés megerősítése Mégsem

Ezt követően az alábbi képet fogja látni:

PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [2017.02.10 - 2017.02.10] Lejelentkezési határidő: 2017.02.05
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

A jelentkezés egy eseményre akkor sikeres, ha a „Jelentkezés” gomb eltűnik és helyette egy piros lomtár szimbólum jelenik meg:

PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [2017.02.10 - 2017.02.10] Lejelentkezési határidő: 2017.02.05
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

Amennyiben nem állnak rendelkezésre szabad időpontok, vagy nincs meghirdetve új időpont, akkor az alábbi képernyőképet fogja látni:

Egyéni jelentkezés képzésekre

A tananyagok megtekintéséhez a legfrissebb Chrome, Firefox vagy legalább lejátszáshoz telepített Flash Player szükséges. Régebbi verzió esetén kérjük Ezen a felületen a közzszolgálati tisztviselő tud jelentkezni azokra a további intézmény meghirdetett. [bővebben](#)

A továbbképzési tervben nem szerepelnek programok.

Ebben az esetben kérjük, hogy az új időpontokkal kapcsolatosan érdeklődjön szervezőknél az alábbi elérhetőségeken:

**Bálint Katalin: Balint.Katalin@uni-nke.hu
Telefon: 06 1 432 9284**

Fontos! Amennyiben a kiválasztott időpontot utólag módosítani szeretné, ez az alábbi módon tehető meg, **a lejelentkezési határidő lezárásáig:**

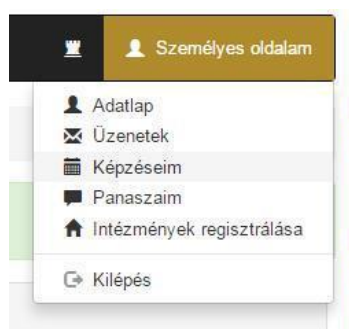
A piros lomtár ikon segítségével törölheti a korábban kiválasztott időpontot:

PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [2017.02.10 - 2017.02.10] Lejelentkezési határidő: 2017.02.05
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

A képzési esemény törlését követően - abban az esetben, ha van más meghirdetett időpont -, lehetővé válik új időpont kiválasztása, a fentiekben ismertetettek szerint.

Figyelem! A lejelentkezési határidő lezárását követően a képzés törlése és új időpont kiválasztása már nem lehetséges, és a képzés díja kiszámlázásra kerül!

Sikeres jelentkezést követően a rendszer a jelentkezésről e-mailben értesítést küld, illetve a „Személyes oldalam” „Képzéseim” almenüpontban bármikor elérhetők a képzés részletei.



Képzéseim - Kovács Tibor								
Szűrés								
Továbbképzési program	Program típusa	Pontszám	Programelem fajtája	Oktatási esemény		Elért eredmény sikeresége rész/teljes	Munkáltató	Tanúsítvány
				Neve	Tananyag			
Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés	Képzés	-	-	-	-
				Részletek				
			Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga	-	-	-	-
				Részletek				

A „Részletek” gombra történő kattintással a képzés helyszíne, valamint kezdő időpontja, illetve a képzésszervező elérhetősége is megtekinthető.

Szűrés								
Továbbképzési program	Program típusa	Pontszám	Programelem fajtája	Oktatási esemény		Elért eredmény sikeresége rész/teljes	Munkáltató	Tanúsítvány
				Neve	Tananyag			
Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés	Képzés	-	-	-	-
				Részletek				
			Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga	-	-	-	-
				Részletek				

A „Részletek” gomb megnyomását követően az alábbi képernyő kép fog látszódni:

Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam - Jelenléti képzés

Időpontok

Képzés kezdési ideje: 2017.02.08. 9:00
 Képzés vége: 2017.02.09. 16:00
 Lejelentkezési határidő: -

Helyszín

A képzés helyszíne: 1118 Budapest XI. kerület Ménési út 5. (102/A terem (Protokoll Képzés))

Kapcsolattartó elérhetőségei

Név: Kovács Krisztián
 Email: kovacs.krisztian@vtki.uni-nke.hu
 Telefon: 1234567

[Bezár](#)

4. Eredmények megtekintése, bizonyítvány letöltése

A vizsgát követően a képzésszervező 2 munkanapon belül rögzíti az eredményeket a Probono felületén. Az eredmények rögzítését követően a Probono rendszer automatikusan előállítja a tanúsítványokat. A tanúsítványok legenerálása minden éjjel automatikusan megtörténik.

A sikeres vizsgát tett vizsgázó a tanúsítványt a Probono felületre történő bejelentkezést követően a „Személyes oldalam” menü „Képzéseim” almenüpontjában tudja letölteni a képen látható szimbólumra történő kattintással (pirossal jelölve az alábbi képen). Az alábbi felületen a képzéshez kapcsolódó összes információ, valamint az eredmények is elérhetők:

Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2015)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés - elméleti kurzus	Felkészítő tanfolyam titkos ügykezelői vizsgára (2015.03.10-11.)	-	✓	
				Részletek			
	Jelenléti képzés - gyakorlati képzés			Felkészítő tanfolyam titkos ügykezelői vizsgára (2015.03.10-11.)	-	✓	✓
				Részletek			KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA (721473)
	Titkos ügykezelői vizsga			Felkészítő tanfolyam titkos ügykezelői vizsgára (2015.03.10-11.)	-	✓	0
				Részletek			

A képen jelölt szimbólumra történő kattintást követően a rendszer egy fokozott biztonságú elektronikusan aláírt Pdf fájlt nyit meg.

5. Ismétlővizsgára történő jelentkezés folyamata

Abban az esetben, ha a vizsgázó sikertelen vizsgát tesz, akkor újra egy tetszőlegesen kiválasztott vizsgaidőpontra kell jelentkeznie a felület segítségével. Kérjük, vegye figyelembe, hogy a sikertelen eredmény rögzítését követően a rendszer automatikus eredményellenőrzője minden nap éjfélkor fut le. Ezen technikai adottság miatt **elképzeltető, hogy a sikertelen vizsga napján már nem tud ismételt vizsgára jelentkezni, csak az azt követő nap reggelétől.**

Amennyiben már részt vett felkészítőn, azonban a vizsgája sikertelen volt, akkor csak a vizsgát kell megismételnie, a felkészítőt nem. A rendszer nyilvántartja, hogy az egyéni vizsgázó már korábban részt vett képzésen, ezért a jelentkezés automatikusan csak a vizsgaidőpontra fog megtörténni.

Jelentkezzen be a Probono rendszer felületére, majd ezt követően kattintson a „Képzések megvalósítása” menüpont „Egyéni képzés jelentkezés” almenüpontjára:



Ezt követően újra jelentkeznie kell a következő vizsgaalkalomra a „Jelentkezés” gomb megnyomásával:

Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	0	Jelenléti képzés	4.4	
				Részletek	
			Titkos ügykezelői vizsga	Vizsga	
				Részletek	
Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam (2016)	Jelenléti	24	Jelenléti képzés		
			Titkos ügykezelői vizsga	Még nem jelentkezett oktatási eseményre. Jelentkezés	

Jelentkezni ismétlővizsga esetén is csak adott képzés+vizsga eseménypárra lehetséges, de a rendszer automatikusan csak a vizsgára történő jelentkezést fogja rögzíteni, a képzési dátumra nem történik jelentkezés.

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	- Kérjük, válasszon oktatási eseményt -
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	- Kérjük, válasszon oktatási eseményt - NEMZETI KÖZZSZOLGÁLATI EGYETEM 44 [2/23] [Képzés:2016.12.20 - 2016.12.21 ;Vizsga:2016.12.22] 55 [0/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22 ;Vizsga:2016.12.28] titkos ügykezelői képzés 1. csoport [0/23] [Képzés:2016.10.10 - 2016.10.11 ;Vizsga:2016.10.17] Titkos ügykezelői képzés 2. csoport [1/23] [Képzés:2017.02.08 - 2017.02.09 ;Vizsga:2017.02.10]

A jelentkezést követően látszódní fog a vizsga dátuma:

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	55 [0/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22 ;Vizsga:2016.12.28]
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	

Továbbképzési program	Programelem	Kötelező?	Típus	Jelentkezés [Már jelentkezettek száma / Kurzus maximális létszáma]
PN-0270-1401-MS Titkos ügykezelői felkészítő tanfolyam közzszolgálati, szakmai és kompetenciafejlesztő ismeretek 24 tanulmányi pont	Jelenléti képzés	igen	jelenléti képzés	55 [1/23] [Képzés:2016.12.21 - 2016.12.22 ;Vizsga:2016.12.28]
	Titkos ügykezelői vizsga	igen	jelenléti vizsga	Lejelentkezési határidő: 2016.12.20